










Introduktion af nye ledere

God ledelse er afgørende for at Varde Kommune kan løse sine opgaver, og for at have godt samarbejde med borgerne, foreninger og virksomheder. Derfor har vi tilrettelagt en række forskellige indsatser der bringer den nye leder hurtigere i stolen på egen arbejdsplads, og hurtigere ind i Varde Kommune som organisation. Formålet med introduktion er at være med til at opbygge nye leders netværk fra start, og give nye ledere relevant viden om kommunens konkrete og strategiske fokus områder. Denne folder skal ses som et supplement til den introduktion den enkelte fagforvaltning selv foretager, og til det introduktionsprogram den enkelte enhed også tilbyder.



Indsats	Formål og indhold
Plan for den første uge 	<p>Gør dig klart hvilke opgaver der skal tages fat om fra start. Book gerne møder således at opgaver og introduktion til relevante samarbejdspartnere hænger sammen.</p>
Aktivitetsplan de første 100 dage med ny leder	<p>Formålet med planen er at give ny leder en klar retning for de opgaver som skal prioriteres.</p>
Ny leder på besøg i centrale afdelinger Målgruppe: Chefer og Aftaleholdere 	<p>Besøgene giver ny leder indsigt i hvordan forskellige afdelinger kan understøtte løsningen af forskellige problemstillinger.</p> <p>Eksempelvis: Personale: drøftelse af personalejuridiske spørgsmål og HR's funktion Politik og Analyse: håndtering af sager der kan have pressens bevågenhed</p>
Konsulent besøg på ny leders institution Målgruppe: Chefer, Aftaleholdere og Teamledere 	<p>Formålet er at klæde ny leder på til at løse de opgaver vedkommende er ansvarlig for, på lederens egen arbejdsplads, igennem en praktisk indføring i konkrete systemer:</p> <p>Personale: rollebaseret indgang og sygefravær. Økonomi: Indføring i Prisme, ledelsestilsyn, Budget gennemgang og sparring. IT: Kvik Service, bestilling af varer og viden databasen.</p>
Kaffemøde 	<p>Formålet er dels at give nye ledere viden om Varde Kommune eks. aftalestyring, VI I Naturen, direktionens strategiplan og dels at få en dialog om hvad den nye leder har oplevet i sin første tid i Varde Kommune. Mødet har en uformel form, hvor der drøftes temaer som både nye ledere og rep. fra direktionen finder relevante.</p>
Mentorforløb 	<p>Mentorforløb er et tilbud, der skal tilbydes alle nye ledere. Det giver nye ledere mulighed for dialog med en erfaren leder omkring personlige, professionelle og organisatoriske forhold. Mentorforløbet planlægges og igangsættes af den enkelte forvaltning. Dagtilbudsområdet har arbejdet med mentorskab i nogle år og udarbejdet en folder. Se dok. Nr.8114/15</p>
Forventninger i samarbejdet 	<p>Hvis er der noget i opgaveløsningen eller i den måde den nye leder agerer på, som ikke stemmer overens med dine forventninger, skal du reagere på det.</p>
Ophør af samarbejde 	<p>Hvis det er nødvendigt at opsiges samarbejdet med ny leder, skal eventuel opsigelse afsendes 14 dage før prøvetidens udløb.</p>
Samarbejdet fortsætter 	<p>Når samarbejdet fortsætter evaluerer I den første tid. Begge parter har mulighed for at komme med feedback. Er der noget vi skal ændre fremad?</p> <p>I samme dialog drøfter I de opgaver og udfordringer, som ligger foran jer.</p>
It-udstyr og telefoni 	<p>Klargøring af It-udstyr og telefoni, således den nye leder kan være 'online' fra første time. Husk oprettelse af medarbejder i Rollebaseret Indgang og Kvikservice</p>

Begrundelse	Hyppighed	Tjekliste Sæt X
Med planen er det tydeligt for både dig, ny leder, medarbejdere og andre ledelseskolleger, hvad der skal tages fat i.	Før start	<input type="checkbox"/>
I mødes løbende om, og justerer og reviderer planen efter behov. Det øger jeres kendskab til hinanden og jeres samarbejde.	Korte møder hver 14. dag.	<input type="checkbox"/>
I dialogen med de forskellige afdelinger får ny leder indblik i sparrings- og støtte muligheder, ligesom der også kan gives et indblik i sagsbehandlingen i en evt. afskedigelsessager, sygefravær, mv.	2. – 4. uger efter påbegyndt ansættelse indkaldes den ny leder af den enkelte afdeling.	<input type="checkbox"/>
Ønsket er at give ny leder sidemandssparring i relevante systemer, på leders egen arbejdsplads, således lederen hurtigere bliver selvkørende.	1. – 2 uger efter påbegyndt ansættelse. Personale giver besked til Øk. Og IT ved ansættelse af nye ledere og afdelingerne booker selv aftaler.	<input type="checkbox"/>
I ønsket om løbende at udvikle kommunen som organisation og arbejdsplads er det væsentligt at få nye ledesers udefra og ind- perspektiv på oplevelser de undres over, er glade for eller savner. Mødet kan gøre os gensidigt klogere på, hvordan vi kan forbedre Varde Kommune.	Hvert kvartal inviterer en rep. fra direktionen til kaffemøde med nye ledere.	<input type="checkbox"/>
En afdækning af hvordan mentorskab i de forskellige fagområder bliver brugt p.t., tegner et billede af, at det er væsentligt at tage udgangspunkt i ny leders behov, samtidig med at det også er hensigtsmæssig at have en model for et evt. mentorforløb.	Efter aftale	<input type="checkbox"/>
Undersøg hvad det præcis handler om. Kræver situationen en justering af forventninger, eller en tilrettevisning, bør det gøres.	Løbende	<input type="checkbox"/>
I situationer hvor du er i tvivl om din ny leder er det optimale match og du overvejer en opsigelse, er det vigtigt at være opmærksom på 14 dages høringsfrist, før afsendelse af opsigelsen. Kontakt din personalekonsulent.	Ved 6.uges ansættelse.	<input type="checkbox"/>
Når du ønsker at forsætte samarbejdet med ny leder, er det vigtigt at markere det med et møde. Det giver både dig og ny leder mulighed for at give feedback på den første tid og mulighed for at drøfte de kommende udfordringer sammen.	Ved 3. mdr.s. ansættelse og ved 6. mdr. s ansættelse.	<input type="checkbox"/>
	Før start.	<input type="checkbox"/>



Vi
i NATUREN

Naturen er vores styrke og kilde til store oplevelser. Gå selv på opdagelse i naturen, pas på den og del den med andre. Sammen fortæller vi verden om vores natur - #viinaturen
www.viinaturen.dk