

Referat fra møde i Husrådet for Bytoften

Deltagere	Britta Bech Jørgensen, Elin Ingerlise Thorup, Lene Pedersen, Sanne Schroll, Martin Højgaard Jensen (ref.)
Afbud	Gitte Kiel, Hanne-Mette Østergaard Buhl, Lis Bang Troelsen, Suzi Fuglsang Lynn-Pedersen
Tid	Tirsdag den 10.5.2016 kl. 8.00-9.30
Sted	Mødelokale 3, Bytoften.

<p>I. Opfølgning på seneste referater (Martin)</p> <p>a) Status på udsmykning af projektrum</p> <p>b) Status på tiltag vedr. akustik og luftkvalitet i flexrum (rapport fra Worklife A/S af 12.4.16 findes på dok.nr. 55087/16)</p> <p>c) Status på tiltag vedr. indeklimateforordringer (varme, kulde og træk)</p>	<p>a) Martin orienterede om, at der netop var godkendt projektforslag fra kunstner vedr. Projektrum D. Når udsmykning her er udført vurderes projektet og man forholder sig til de øvrige projektrum. Ønsket er umiddelbart, at de 6 projektrum over tid skal udsmykkes af 6 forskellige kunstnere over "Vi i naturen"-temaer.</p> <p>b) Martin gennemgik rapportens konklusioner. Der arbejdes p.t. på at etablere akustik-løsning i 2 flexrum. Bliver det en succes vil der blive lavet samme tiltag i øvrige flexrum. Når godkendt akustik løsning kendes, vil der samtidig med ansøgning om midler hertil også blive søgt om midler til ventileringsløsning i flexrummene.</p> <p>c) Martin orienterede om de tiltag, der via pedellerne, ventilationsfirma og CTS-firma er gjort ud fra de indgående registreringer. Det er en svær og kompleks opgave at indregulere anlægget så alle oplever tilfredshed, og oplevelsen er også meget påvirket af udetemperaturen. Udfordringen er bla. netop gået fra klager over kulde til klage over varme, hvor der de seneste dage er lavet en række ændringer for at bringe temperaturen ned. Vær opmærksom på, at inde-temperaturen aldrig vil kunne komme længere ned en udetemperaturen+1-2 grader, da vi ikke har køling på anlægget.</p>
<p>2. Forhold vedr. kantinen:</p> <p>a) Te-køkkenerne flyder med glas og krus – kunne "eftermiddagsdamen" ikke tage det med? (Politik & Analyse)</p> <p>b) Ønske om vandautomat i "spise-siden" (Politik & Analyse samt Social & Sundhed)</p> <p>c) Ønske om indkøb af en ekstra mikroovn i kantinen – ofte lang ventetid (Økonomi)</p> <p>d) Er blevet gjort opmærksom på at der kan købes mad i kantinen fra buffeten til at tage med hjem. Er det muligt at genoverveje muligheden for at købe morgenbuffet til fødselsdage og evt torsdagskage? (Økonomi)</p> <p>e) Ønske om rugbrød m.v. til frokost (Kultur & Vækst)</p>	<p>a) Normeringen er fastsat – og aftalt med Direktionen – efter at alt afrydning i te-køkkenerne foretages af personalet selv. Så enhver rydder op efter sig selv. Det gælder også efter møder – her er det ikke ok blot at sætte brugt service til te-køkkenerne – det skal helt ned i kantinen.</p> <p>b) Vandautomaten i "lille kantine" bliver flyttet til den store kantinen og placeret i "spise-siden" i løbet af juni måned. Indtil da opfordres kantinen til at stille en rullevogn med vandkander på "spise-siden",</p> <p>c) Afventer nærmere afklaring af behovet.</p> <p>d) Husrådet ønsker at kantinen melder ud om priser og muligheder, herunder for morgenbuffet. Samt at der meldes ud om det praktiske vedr. betaling, hvis der bestilles morgenbuffet der ikke skal afregnes af afdelingen. Der ud over er der generelt ønske om offentliggørelse af prisliste indtil ny bestillingssystem foreligger.</p>

	e) Ønsket videregivet til kantinen. Det oplyses at der ind mellem er rugbrød, men at dette opleves meget tørt...
3. Social & Sundhed – Sanne: a) Askebægeret i vindfang lugter – kan det flyttes udenfor?	a) Udendørs askebæger indkøbes, hvorefter askebægeret i vindfanget fjernes.
4. Politik & Analyse – Gitte: a) Kunne skærmen i forhallen vise møder i huset og vise mødelokalernes placering?	a) Behovet blev drøftet. Der er ønske om, at borgere og samarbejdspartnere stadig henvender sig i Informationen og afhentes der, frem for at de selv begynder at finde ind. Der ud over er der en del møder der ikke ønskes på storskærm, ligesom storskærmen i højere grad ønskes benyttet til at præsentere anden relevant information på. Rent teknisk vil der gå lang "skærmtid", hvis vi både skal præsentere nuværende materiale/arrangementer samt møder i op til 15 mødelokaler. Enighed om, at brugen af storskærmen p.t. ikke skal ændres, men at Martin på VoresVarde skal tydeliggøre, hvad skærmen kan bruges til i f.t. præsentation af arrangementer mv. Der ud over opfordres til, at medarbejderne tydelig i deres mødeindkaldelse skriver, hvilke mødelokaler møderne foregår i – det kunne aflaste i f.t. henvendelser til Mødelok. 1-6, kantinen og Mødesalen.
5. Økonomi – Britta: a) Ønske om mulighed for at rengøre fodtøjet ved personaleindgangen b) I økonomiafdelingen har vi haft endnu et uheld, hvor en medarbejder er "gået ind i" et af glaspartierne – hvordan er det med markering af de store glasflader?	a) Martin indkøber børster svarende til de, der er købt og monteret ved personaleindgangene i siderne. b) Martin og Britta søger problemet løst via placering af plante.
6. Kultur & Vækst – Elin a) Ønske om skraldespand til poser med hundelorte b) Manglende svar fra pedeller, når man har bestilt bl.a. åbning af døre m.m.	a) Der er indkøbt 3 sæt med poser og skraldespande – forventes opsat i kommende uger rundt på matriklen. b) Martin følger op.
7. Eventuelt	Lene oplyser at aut. solafskærmning i stueplan ikke virker. Noteres til 1 års gennemgangen. Der opleveres periodisk problemer med lysstyringen – bl.a. i lille kantine og Mødelok. 4. Martin oplyser at der er en fjernbetjening i "Nøgleskabet" i Informationen der kan lånes, hvis der er behov for manuelt at overstyre/tænde/slukke loftslyset. Problemerne noteres til 1 års gennemgangen. Cykel 4 mangler nøglen – Martin følger op.