

## Sygefraværets dag 1

Sygemelding skal ske telefonisk til nærmeste leder og inden arbejdstids begyndelse. Sekundært kan sygemelding ske til en udpeget medarbejder.

Hvis lederen ikke træffes i forbindelse med sygemeldingen, vil lederen kontakte medarbejderen hurtigst muligt herefter. I den forbindelse drøftes sygefraværets forventede varighed, opgaver og aftaler.

Det vil være hensigtsmæssigt at arbejdspladsen definerer, hvordan sygemelding helt konkret skal foregå under hensyntagen til arbejdets tilrettelæggelse.

Forslag til elementer i leders samtale med medarbejder på sygefraværets 1. dag:

1. Hvordan går det?
2. Aftaler/opgaver der skal meldes fra til eller løses nu?
3. Sygefraværets forventede varighed?
4. God bedring

Gør evt. brug af de muligheder og værktøjer der findes under afsnittene **Ledelsessupport** samt **Kurser og tilbud**.