

Referat fra møde i Husrådet for Bytoften

Deltagere	Mai Bjørn Sønderby, Hanne-Mette Østergaard Buhl, Lene Pedersen, Britta Bech Jørgensen, Henrik Rasmussen, og Martin Højgaard Jensen (ref.)
Afbud	Lis Bang Troelsen, Elin Thorup og Gitte Kiel
Tid	Onsdag den 16.5.2018 kl. 8.15-9.45
Sted	Mødelokale 3, Bytoften.

<p>1. Drøftelse af behovet for flipovers/whiteboards i mødelokalerne, samt de udfordringer sådanne pladsmæssigt vil give... (Lis/Martin) For mødelokaleoversigt og indhold se dok. 8977/16</p>	<p>Der er flipover/whiteboard:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I Mødelokale 3 (hører fast til her) • I Mødesalen (hører fast til her – står i teknikrummet hvis den ikke er sat frem) • 3 stk. løse, der burde stå i depotet under trappen, når de ikke er i brug, og som kan benyttes i de 5 små mødelokaler (1+2+4+5+6) <p>Der er pladsmæssige udfordringer ved fast at have en flipover/whiteboard i gulvmodel i de små mødelokaler, og der er ikke plads til at montere en vægmodel i flere af mødelokalerne. Det er derfor aftalt, at vi alle bliver bedre til at stille de 3 "løse" flipovers/whiteboards retur til depotet under trappen efter brug, og at disse burde slå til, hvis vi alle hjælpes ad med at huske dette.</p>
<p>2. Ønske om at gøre noget ved vinduer i kantinen, som nogle har for vane at forsøge at gå igennem...kom gerne med input til mulige løsninger... (Mai)</p>	<p>Martin finder en løsning med enten en plante eller anden vinduesdekoration (ikke folie) i det store vindue, der nogle gange skaber udfordringer.</p>
<p>3. Medarbejderkaffen: Vi ser i kantinen et stigende antal bestillinger af brød uden kaffe, og et stigende forbrug af kaffen i tekøkkener. Der er en klar tendens til, at man ikke behøve købe kaffe til møder, men blot kan tappe den i tekøkkenerne, også selv om kaffen drikkes af eksterne gæster/andre der ikke er på kaffeordningen. Hvordan tager vi hånd om dette? En mulighed er at fjerne kanderne i te-køkken, så man kun kan tappe krus. En anden mulighed er at acceptere det, og øge kaffeprisen for medarbejderne for at kompensere for merforbruget. Andre forslag? (Martin)</p>	<p>Problemstilling blev drøftet. Fleksibiliteten ved selv kunne tappe kaffe til pludselige møder er rar og nødvendig at have. Martin afklarer med Lone/Kantinen, om der kan findes en model, hvor kaffen enten er en fast del af det at få leveret brød, eller om man alternativt kan finansiere området på anden vis, så det i kantinebudgettet bliver mere underordnet, om kaffen kommer fra te-køkkenerne eller kantinen. Martin afklarer, hvor mange medarbejdere der er på kaffeordningen og – afhængig af optællingen – laver en opfordring om, at huske at få sig meldt på ordningen så alle der bruger ordningen, også er med til at betale. <i>Efterskrift: Kun 361 af Rådhusets/BCVs ca. 710 medarbejdere (51%) er tilmeldt ordningen – det lyder af lidt, så der er behov for en indsats i f.t. at få både nye og gamle kollegaer med. Martin udsender en generel opfordring herom til alle på BCV og Rådhuset.</i></p>

<p>4. Udfordringer med automatikken på den udvendige solafskærmning mod syd: Skal vi fortsat bruge ressourcer på at forsøge at reparere, eller er det i virkelig rarere, at droppe automatikken helt, så man i afdelingen selv kan styre "op- og nedture" på afskærmningen? (Martin)</p>	<p>Aftalt, at det er fint – og måske i virkeligheden bedst i f.t. individuelle ønsker/behov – at styringen er manuelt. Dog skal det sikres, at der er vind-styring på, så gardinerne fortsat selv rulle op, hvis det blæser op og der dermed er risiko for de ødelægges af vinden.</p>
<p>5. Fortsatte udfordringer med kommunebiler, der afleveres med halve wienerbrød og franske hotdogs ud over sæderne, eller med næsten tom tank... (Martin)</p>	<p>Udfordringerne italesættes i afdelingerne, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilerne skal afleveres i den stand man selv ønsker at modtage dem. Har man været ude for en situation, hvor bilen er "griset meget til" skal den rengøres på nærmeste tank-station (de fleste har puslepladser) eller køres i vaskehal (benzinkortet fungerer også som vaskekort). • Bilerne skal altid tankes, hvis de har mindre end en halv tank efter kørsel • Bilerne skal afleveres til tiden og bookingen skal slettes, hvis man alligevel ikke får brug for bilen • Bilerne skal bookes næste dags morgen, hvis man ved sene kørsler ikke afleverer samme dag. • Se i øvrigt bil-retningslinjerne i dok. 70330/17.
<p>6. Eventuelt.</p>	<p>Der blev spurgt ind til de vandstop, der af og til opleves. Rådhuset har en elektronisk "vandvagt" monteret, der bl.a. lukke for vandet, hvis vi får en vandskade, men også hvis et toilet står og løber en halv dag/nat. Oplever man vandstop, så kontakt Martin, pedellerne eller kantinen, der alle kan åbne for vandet igen.</p> <p>Der blev spurgt til den indvendige vinduespolering, og hvad der er aftalt med vinduer, der er svært tilgængelig pga. skriveborde. Det er – af arbejdsmiljømæssige hensyn – i poleringskontrakten aftalt, at alene vinduer der er tilgængelige skal poleres. Der er derfor op til kollegaerne selv at gøre vinduer tilgængelige, hvilket er svært/umuligt, hvis man har valgt at placere sig tæt op ad vinduer med sit skrivebord. Det er – pga. ledninger m.v. – meget tidskrævende at flytte skriveborde frem og tilbage alene for at sikre adgang til polering, så dette gør vi i praksis ikke. Men tænk gerne over skrivebordenes placering i ft. adgang til vinduerne ved eventuelle fremtidige flytninger.</p> <p>Der blev spurgt ind til ænderne der yngler i gårdhaven mod syd. Om disse må fodres og med hvad? <i>Efterskrift: Fagfolk i Naturcentret oplyser at ænderne IKKE må fodres. De voksne ændrer flyver selv ud efter mad, og så snart ællingerne er udruget, skal andefamilien ud i den "rigtige" natur.</i></p>